Distrito Escolar Unificado de

RIALTO

DIRECTIVA EDUCATIVA

AGENDA DEL 24 DE FEBRERO DE 2021

"Formando futuros a través de la innovación"

MISIÓN

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- **Altas expectativas para el logro estudiantil**
- **Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos**
- **Participación efectiva de la familia y comunidad**
- **Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional**
- **Apreciación por la diversidad universal**

Directiva Educativa de RUSD
Sr. Joseph W. Martinez, Presidente
Sr. Edgar Montes, Vicepresidente
Sra. Stephanie E. Lewis, Auxiliar
Sra. Dina Walker, Miembro
Sra. Nancy G. O'Kelley, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD
Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada
La Academia Bridge de RUSD muestra a los estudiantes...en una mañana y tarde soleada del viernes en la Escuela Secundaria Frisbie. La escuela rindió homenaje a cientos de sus estudiantes en la lista de Honor con certificados y letreros en el plantel en la Escuela Secundaria Frisbie. Secretaria, **Srta. Gabriela Chavarria**, estudiante de honor **Ivan Ramos**, su mamá, **Sra. Martha Ramos** y Director de FMS, **Dr. Vince Rollins** todos tomaron un momento para posar para uno de nuestros excelentes estudiantes de RUSD.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

JOSEPH W. MARTINEZ
Presidente

STEPHANIE E. LEWIS
Auxiliar

DINA WALKER
Miembro

EDGAR MONTES
Vicepresidente

NANCY G. O'KELLEY
Miembro

DESTINY LOPEZ
Estudiante Miembro

CUAUHTÉMOC AVILA, ED.D.
Superintendente

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

La junta de la Directiva del 24 de febrero de 2021 se llevará a cabo VIRTUALMENTE y transmitida al público por YouTube.

Para los que desean participar en la junta o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- **Para acceder a la transmisión en vivo acceder a "Nuestra Directiva" bajar a "Videos de las Juntas Directiva" y hacer clic en reproducir (*play*).**
- **Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en "Nuestra Directiva" y bajando a "Agendas y Actas".**
- **Aunque no es requerido, para los que desean hacer comentarios públicos en esta junta, por favor enviar un email con sus comentarios a Martha Degortary, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org o dejar un mensaje detallado con su comentario y su número de teléfono llamando al (909) 820-7700, extensión 2124 a más tardar las 4:00 p.m., el día de la junta de la Directiva.**
- **Para escuchar esta junta en español: llamar al número en Estados Unidos +1-408-418-9388 Código de Acceso – 960 675 512 #.**

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
AGENDA

24 de febrero de 2021
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Directiva:

Joseph W. Martinez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Stephanie E. Lewis, Auxiliar
Nancy G. O'Kelley, Miembro
Dina Walker, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier individuo que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

A.3.4. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)

Representante designado: Presidente de la Directiva, Josehp W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

A.3.5 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO (Código de Gobierno Sección 54957)

Título: Superintendente

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para adoptar agenda.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

B. <u>PRESENTACIONES – Ninguna</u>

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA 11

D.1. INFORMACIÓN PÚBLICA 12

Segundo reporte trimestral Williams – Año fiscal 2020-21 (octubre – diciembre de 2020).

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR 15

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados.

_____ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1. CURSOS PARA APROBAR 16

Aprobar los nuevos cursos que se utilizarán por todas las escuelas secundarias y preparatorias en el Distrito empezando con el año escolar 2021-2022, por el costo de los libros de texto y para ser pagado por Fondo General.

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 22 de enero de 2021 al 4 de febrero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2. DONACIONES 18

Aceptar la lista de donaciones de Kroger, Backbaud Giving Fund, Richard T. Fields Bar Association, Inc.; Adopt-A-Classroom.org; DATA Impressions; Subrigo y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

E.3.3. ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC., - ESCUELA PRIMARIA TRAPP 19

Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc., para proveer e instalar letreros digitales impresos para promover PBIS (ser precavido, ser responsable, ser respetuoso) en el salón multiusos, salones de clases y letreros en la oficia y edificio de Kindergarten en la Escuela Primaria Trapp, efectivo del 25 de febrero de 2021 al 30 de mayo de 2021, por un coso sin exceder $5,091.19 y para ser pagado por Fondo General – Step-Up.

E.3.4. ENMIENDA AL ACUERDO CON WORDS & TECH INC. 20

Enmendar el acuerdo con Words & Tech Inc., para reflejar un incremento de $10,000.00 para proveer servicios de interpretación, traducción de documentos y capacitación profesional para los interpretes del Distrito Escolar Unificado de Rialto por un costo total sin exceder $20,000.00. Todas las otras condiciones del acuerdo deben permanecer igual, por un costo sin exceder $10,000.00 y para ser pagado por Fondo General.

E.3.5 ACUERDO DE PRIVACIDAD DE DATOS PARA APLICACIONES DE TERCERA PERSONA 21

Aprobar acuerdos de privacidad de datos para aplicaciones de tercera persona para los siguientes programas/aplicaciones: Gimkit, Soundtrap, PIQE, All About Aerodynamics y Skill Struck para las condiciones como se han especificado en cada contrato, sin costo para el Distrito.

E.3.6 ACUERDO CON SERVICIOS PSICOLÓGICOS GUNN, INC. 22

Aprobar un acuerdo con Servicios Psicológicos Gunn, Inc., para proveer Evaluación Educacional Independiente (IEE) efectivo del 26 de febrero de 2021 al 30 de junio de 2021, por un costo sin exceder $5,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Educación Especial.

E.3.7. ACUERDO CON INSTITUTO DE PADRES PARA LA EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE) ENTRENAMIENTO – ESCUELA SECUNDARIA RIALTO 23

Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) para un mínimo de cincuenta (50) padres por un costo de $7,000.00 y costo adicional de $2,000.00 por cualquier clase adicional para que los padres participen en el entrenamiento PIQE que se hará (virtualmente) en la Escuela Secundaria Rialto, efectivo el 25 de febrero de 2021 al 30 de junio de 2021 por un costo sin exceder $9,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Título I de la escuela.

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR - Ninguno

E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1251 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS 24

Aprobar Reporte de Personal No. 1251 para empleados clasificados y certificados.

E.5.2 RESOLUCIÓN NO. 20-21-19 PERMISO PROVISIONAL DE PASANTÍA O PRÁCTICA DOCENTE 35

Adoptar Resolución No. 20-21-19 autorizando al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal asignar a varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales pero que todavía no han completado los requisitos para ingresar en un programa de pasantía.

E.5.3. RESOLUCIÓN NO. 20-21-21 – NO REELECCIÓN EMPLEADOS CERTIFICADOS PROVISIONALES 36

Adoptar Resolución No. 20-21-21 para la no reelección de empleados certificados provisionales.

E.6. ACTA 37

E.6.1. ACTA – DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 10 DE FEBRERO DE 2021 38

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 10 de febrero de 2021.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN 49

F.1. RESOLUCIÓN 20-21-20 – SEMANA NACIONAL DEL DESAYUNO ESCOLAR 50

Moción _____

Secundada _____

Adoptar Resolución No. 20-21-20 y declarar el 8-12 de marzo de 2021 como la Semana Nacional del Desayuno Escolar y motivar a todos los ciudadanos a reconocer los esfuerzos hechos por las escuelas y a todos los empleados de Servicios de Nutrición para la asegurar la salud, seguridad y éxito de nuestros niños.

Voto por Miembros de la Directiva.

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

F.2. BALOTA ELECTORA 2021 PARA DELEGADO DE LA ASAMBLEA CSBA

Moción _____

Secundada _____

La Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto vota para los siguientes delegados a la Asamblea CSBA de la Asociación de Directivas Escolares de California:

Candidatos: (Votar por no más de seis candidatos) *denota titular actual

_____ Randall Ceniceros (Mountain View SD)

_____ Tom Courtney (Lucerne Valley USD)*

_____ Henry Cowles (Cucamonga SD)

_____ Andrew Cruz (Chino Valley USD)

_____ Mark Dundon (Hesperia USD)

_____ Flora Martinez (Ontario-Montclair SD)

_____ Michael Snellings (Yucaipa-Calimesa Joint USD)

_____ Shari Megaw (Chaffey Jt. Union HSD)*

_____ Gabriel Stine (Victor ESD)*

_____ Eric Swanson (Hesperia USD)*

_____ Mondi Taylor (Etiwanda SD)*

_____ Kathy Thompson (Central SD)*

_____ Paul Zamoyta (Bear Valley Unified SD)

Voto por miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 10 de marzo de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube**.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____
Secundada _____
Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta.

_____ Voto preferencial por estudiante miembro, Destiny Lopez

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Miembro

_____ Stephanie E. Lewis, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martinez, Presidente

Hora: _____

D AUDIENCIA PÚBLICA

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **SEGUNDO REPORTE TRIMESTRAL – AÑO FISCAL 2020-21 (OCTUBRE – DICIEMBRE DE 2020)**

La sección 1240 (c)(2)(G) del Código de Educación requiere que los resultados de las visitas o revisiones sean reportados a la Directiva Educativa de cada distrito escolar en una reunión programada regularmente que se lleva a cabo de acuerdo con los requisitos de notificación pública.

En resumen, NO hay hallazgos que informar en las siguientes áreas:

1. Materiales de instrucción: Las revisiones de la suficiencia de materiales de instrucción se llevaron a cabo durante el primer trimestre del año fiscal 2020-21 como parte del proceso de visita *Williams* a los planteles y los hallazgos se informaron en los primeros informes trimestrales generados en octubre de 2020.

2. Reportes Informativos de Responsabilidad Escolar (SARC): Los SARC 2018-19 publicados en el año escolar 2019-20 fueron revisados para verificar la precisión de la información relacionada con la calidad, vigencia y disponibilidad de los materiales de instrucción y las instalaciones en buen estado. Se proporcionaron los resultados preliminares a los distritos con la oportunidad de revisarlos y volverlos a presentar, según corresponda. Tras la revisión final, no se informaron inexactitudes para ninguno de los planteles monitoreados por *Williams* de nuestro distrito.

3. Instalaciones escolares: Se llevaron a cabo inspecciones de las instalaciones en los planteles monitoreados que ofrecen instrucción en persona durante el primer trimestre del año fiscal 2020-21 como parte del proceso de visita de *Williams* a los planteles y los hallazgos aplicables se informaron en el primer informe trimestral generado en octubre de 2020.

4. Asignaciones de maestros: Luego de la postergación de la implementación del nuevo proceso de monitoreo de asignaciones anuales (Sistema de Responsabilidad de Asignaciones del Estado de California CalSAAS) por parte del Departamento de Educación de California y la Comisión de Acreditación de Maestros, la revisión del año fiscal 2019-20 comenzó el 1 de octubre de 2020 y concluyó el 30 de diciembre de 2020. La revisión de 2020-21 se llevará a cabo de abril a junio de 2021 (estatuto de 90 días).

El siguiente documento para los hallazgos de monitoreo de asignación certificada 2019-20 que se consideran solo informativos (no consecuentes) ya que la intención era permitir la capacitación, la identificación de inexactitudes en los informes y la resolución de problemas de asignación en preparación para la consecuente revisión del año fiscal 2020-21.

Sometido y revisado por: Mohammad Z. Islam

Distrito Escolar Unificado de Rialto
Datos de Monitoreo Williams de Asignación de Maestros
Año Fiscal 2019/20

Nombre de escuela	Inscripción	Inscripción EL	Decil o grupo 2012	Clases de Primaria/salones de clase de secundaria donde los maestros no tienen autorización para impartir clases a los Aprendices de Inglés y 20% o más de estudiantes fueron Aprendices de Inglés (basado en datos del censo)	Vacantes de maestros (basado en datos SARC)	Vacantes reemplazados por maestros (basado en datos SARC)	Mala asignación general* (basado en datos del censo)	Correcciones de mala asignación durante la revisión CalSAAS (basado en datos del censo)
Primaria Bemis	624	149	1	0	0	0	0	0
Primaria Boyd	550	239	3	0	0	0	0	0
Primaria Casey	717	263	1	0	0	0	0	0
Primaria (Sam V.) Curtis	600	193	2	0	0	0	0	0
Primaria Dunn	578	206	2	0	0	0	0	0
Secundaria Frisbie	1,161	320	2	0	0	0	8	0
Secundaria (William G.) Jehue	1,604	438	3	0	0	0	12	0
Primaria Kelley	642	231	3	0	0	0	0	0
Secundaria Kolb	1,022	215	3	0	0	0	11	0
Primaria Preston	583	141	3	0	0	0	0	0
Secundaria Rialto	1,233	325	3	0	0	0	14	0
	9,314	**2,720**		**0**	**0**	**0**	**45**	**0**

Notas al pie de la página:

*En general las malas asignaciones incluye ambas, corregidas y sin corregir durante la revisión CalSAAS.

Definiciones y explicaciones:

"Vacante de maestro" significa un puesto al que un solo empleado certificado designado no ha sido asignado al comienzo del año escolar por todo un año o, si el puesto es por un curso de un semestre, un puesto al cual un solo empleado certificado designado no ha sido asignado al comienzo de un semestre por todo un semestre. [Sección 35186(h)(3) del Código Educacional y Sección 4600(b) de Título 5 de C.C.R.]

"Mala asignación" significa la colocación de un empleado certificado en un puesto docente o servicios para el cual el empleado no tiene un certificado o credencial legalmente reconocido o la colocación de un empleado certificado en un puesto docente o servicio que el empleado no está autorizado para tener conforme la ley. [Código Educacional 35186(h)(2)]

Distrito Escolar Unificado de Rialto
Datos de Monitoreo Williams de Asignación de Maestros
Año Fiscal 2019/20

Definiciones y explicaciones (continuación):
Más de una mala asignación se puede identificar en una asignación de certificados (eje., un maestro de educación especial sin autorización para potencialmente más de una discapacidad). Mala asignación para Aprendices de Inglés (EL) son una por maestro de récord y se incluye en el total de malas asignaciones.

Cambios recientes al Código Educacional 44258.9 removió el requisito para los distritos o escuelas LEA para reportar los salones de clase con 20 por ciento o más de Aprendices de Inglés desde que todas las asignaciones de maestros será monitoreadas para servicios de Aprendices de Inglés anualmente (la columna para este dato se incluyó en las versiones previas de este reporte).

E ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Fecha de la junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **CURSOS PARA APROBAR**

Introducción: Servicios de Educación solicita a la Directiva Educativa que apruebe los cursos para las escuelas secundaria y preparatorias que se enumeran a continuación para que se ofrezcan en nuestras escuelas secundarias durante el año escolar 2021-2022. Estos incluyen cursos en las áreas de inglés/artes del lenguaje, estudios sociales, educación técnica profesional (CTE) y electivas. Estos cursos fueron aprobados en sus comités de currículo y fueron aprobados en la reunión del Consejo de Currículo del 2 de febrero de 2021.

Cursos de Escuelas Secundarias

ELECTIVAS

Seguridad pública I: Ciudadanía y desarrollo del carácter (5 créditos) **Grados 7-8**

Este es un curso electivo introductorio del Programa de Seguridad Pública de un semestre de duración que se guía por las cualidades y principios del sector de la seguridad pública. Este curso promueve que los estudiantes practiquen rasgos de carácter positivos y examina los valores de ser un miembro responsable de la comunidad. Los estudiantes participarán en un programa instructivo que integra la preparación académica y técnica enfocándose en el conocimiento de la carrera y los rasgos personales deseados dentro de la comunidad, la seguridad pública y militar.

Seguridad pública II: Comunidad y liderazgo (5 créditos) **Grados 7-8**

Este curso electivo de un semestre está diseñado para preparar a los estudiantes para los cursos de educación técnica y profesional que se ofrecen a nivel de escuela secundaria. Los estudiantes experimentarán las cuatro habilidades del lenguaje (lectura, escritura, expresión oral y comprensión auditiva) a través de la instrucción, evaluaciones de estudios de casos, capacitación de práctica y actividades basadas en problemas. Este curso cultivará un ambiente en el que los estudiantes trabajarán para crear rasgos personales de liderazgo efectivo y resolverán conflictos a través del pensamiento crítico y el arte de la comunicación.

Cursos de Escuelas Preparatorias

INGLES

Literatura multicultural P (10 créditos) **Grados 10**

Literatura multicultural es un curso de un año diseñado para estudiantes interesados en estudiar varios escritores multiculturales y la relación de las lecturas seleccionadas con los antecedentes culturales de cada escritor. La literatura multicultural explorará diferentes etnias raciales en los Estados Unidos, prestando especial atención a cómo la literatura explora el racismo, la discriminación y se eleva por encima de la opresión.

En este curso de literatura, los estudiantes examinarán de cerca las relaciones críticas de los autores que desafiaron el discurso de la política sociopolítica estadounidense y los comentarios para avanzar hacia un mundo socialmente más justo y solidario para todos. Designación de UC "B" pendiente.

CIENCIAS SOCIALES

Raza y género en la historia de los Estados Unidos P (10 créditos) Grados 10

Raza y género en la historia de EE.UU. Es un curso de un año que presenta a los estudiantes los puntos de inflexión en el crecimiento de EE.UU. como una potencia mundial. El enfoque de esta clase es cómo nuestros documentos fundacionales crearon la base para una sociedad basada en los derechos naturales para todos. Este curso se enfoca en cómo diferentes grupos raciales, étnicos y minoritarios han trabajado para hacer realidad estos derechos vistos desde el lente de la lucha y las contribuciones de las mujeres, afroamericanos, inmigrantes, mexicoamericanos y otras minorías para convertirse en participantes iguales en el Experiencia americana. Designación de UC “A” pendiente.

EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

Ebanistería y carpintería avanzada P (10 créditos) Grados 11-12

Este curso culminante de ebanistería introducirá a los estudiantes a la construcción de productos terminados de alta calidad, como gabinetes y muebles. Se introducirá a los estudiantes a las técnicas de producción en masa y el espíritu empresarial a medida que participan en la fabricación de gabinetes y productos de madera. Ellos diseñarán, construirán y probarán muebles, gabinetes o productos de madera en el mercado. Los estudiantes obtendrán habilidades empleables relacionadas con el sector de la industria de la construcción y los oficios y serán evaluados y probados utilizando los Estándares de habilidades de fabricación de carpintería. Los estudiantes también pueden obtener un certificado OSHA 10 y completar certificaciones reconocidas por la industria a través de los exámenes de precisión. Designación de UC “G” pendiente.

CLASES DE VERANO (Preparatoria)

Instituto de Matemáticas de Verano (5 créditos optativos) Grados 9-10

Los 5 créditos electivos (9 días) del Instituto de Matemáticas de Verano (SMI) prepara y apoya a los estudiantes para sobresalir en los cursos de matemáticas de la escuela preparatoria y para planificar la universidad y la carrera. El plan de estudios de este curso fue diseñado por la Universidad Estatal de California, San Bernardino. La instrucción se llevará a cabo utilizando EdReady, un programa basado en computadora que evalúa la preparación de los estudiantes para las matemáticas universitarias. El programa utiliza datos para identificar las deficiencias de conocimiento existentes y crea un plan de estudio personalizado para cada estudiante que satisfaga sus necesidades académicas personales. El programa consiste en instrucción en vivo que incluye resolución de problemas, actividades STEAM y actividades de participación que incluyen recorridos por el plantel y talleres de preparación para la universidad.

Recomendación**:** Aprobar los nuevos cursos que se utilizarán por todas las escuelas secundarias y preparatorias en el Distrito empezando con el año escolar 2021-2022.

Impacto fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Ed D’Souza, Ph.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **DONACIONES**

DONACIONES MONETARIAS	LUGAR / DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Kroger	Primaria Garcia / Materiales de Instrucción	$ 580.59
Blackbaud Giving Fund	Primaria Garcia / Materiales de Instrucción	$ 150.00
Richard T. Fields Bar Assoc. Inc.	Primaria Bemis / Materiales de Instrucción	$ 500.00

DONACIONES NO MONETARIAS	LUGAR / DESCRIPCIÓN
Adopt-A-Classroom.org	Primaria Trapp / 100 – 24 paquetes de crayola para la clase de la Sra. Ubario
DATA Impressions	Cumbre de Padres / 2 Chromebooks (valor de $600.00)
Subrigo	Primaria Fitzgerald (M&O) / 1 sistema nuevo de teléfono (completo con materiales, equipo e instalación de sistema telefónico) (valor de $23,020.00)

RECOMENDACIÓN: Se recomienda que la Directiva Educativa acepte la lista de donaciones y envíe una carta de agradecimiento a los siguientes donantes:

Kroger, Blackbaud Giving Fund; Richard T. Fields Bar Association, Inc.; Adopt-A-Classroom.org; DATA Impressions; y Subrigo.

RESUMEN DEL DISTRITO	TOTAL
Donaciones monetarias – 24 de febrero de 2021	$ 1,230.59
Donaciones – Acumulación anual fiscal	$ 18,846.39

Sometido y revisado por: Mohammad Z. Islam

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. – ESCUELA PRIMARIA TRAPP**

Introducción: Art Specialties, Inc. es una empresa local que ha trabajado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para proporcionar obras de arte a nivel universitario en muchos de nuestros planteles. La Escuela Primaria Trapp continúa sus esfuerzos para apoyar y cultivar una cultura saludable que incluye Intervención y Apoyo de Conducta Positiva (PBIS), Aprendizaje Socioemocional (SEL) y Seguridad. Esto se refleja en nuestro Plan escolar para el rendimiento estudiantil y el Plan estratégico para el éxito.

Razonamiento: Promover y fomentar una cultura escolar positiva es parte del Plan Escolar y el Plan Estratégico de la Escuela Primaria Trapp. Tener letreros que desarrollen el orgullo escolar y promuevan las expectativas de comportamiento de PBIS ayudará a nuestros estudiantes a desarrollar un sentido de pertenencia y una imagen positiva de sí mismos. Como resultado, la Escuela Primaria Trapp solicita que se coloquen letreros impresos en y alrededor de nuestro plantel con el propósito de motivar al personal, los estudiantes y la comunidad hacia la excelencia en el aprendizaje, la instrucción y la participación comunitaria.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc., para proveer e instalar letreros digitales impresos para promover PBIS (ser precavido, ser responsable, ser respetuoso) en el salón multiusos, salones de clases y letreros en la oficia y edificio de Kindergarten en la Escuela Primaria Trapp, efectivo del 25 de febrero de 2021 al 30 de mayo de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder $5,091.19 - Fondo General – STEP-UP.

Sometido por: Berenice Gutierrez
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ENMIENDA AL ACUERDO CON WORDS & TECH INC.**

Introducción: El 9 de septiembre de 2020, la Directiva Educativa aprobó un acuerdo con Words & Tech Inc. con una cantidad sin exceder $10,000.00. Words & Tech Inc. se ha asociado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para brindar servicios en el área de interpretación, traducción y capacitación profesional para intérpretes. La sucursal de Words & Tech en el sur de California se especializa en brindar servicios de idiomas para la educación pública en el área de interpretación para padres y eventos comunitarios, interpretación de conferencias e interpretación y traducción relacionadas con la salud. Los cambios demográficos en el sur de California han aumentado el número de familias dentro de Rialto que hablan un idioma que no es inglés o español. Los tres idiomas principales después del inglés y el español son el árabe, el tagalo y el vietnamita. Words & Tech Inc. ofrece servicios de interpretación y traducción en más de 30 idiomas.

Razonamiento: Los servicios proporcionados por Words & Tech Inc. se relacionan directamente con la Estrategia 5: Aseguraremos la participación total de las familias del Distrito Unificado de Rialto. Estos servicios se utilizarán para involucrar plenamente a las familias que hablan otros idiomas además del inglés y el español al abrir vías de comunicación en las escuelas y dentro de varios departamentos. Words & Tech Inc. también traducirá herramientas de instrucción a solicitud de los maestros.

Recomendación: Enmendar el acuerdo con Words & Tech Inc. para reflejar un aumento de $10,000.00 para brindar servicios de interpretación, traducción de documentos y capacitación profesional para intérpretes del Distrito Escolar Unificado de Rialto por un costo total que no exceda los $20,000.00. Todos los demás términos del acuerdo seguirán siendo los mismos.

Impacto fiscal: Sin exceder $10,000.00 - Fondo General.

Sometido por: Marina Madrid, Ed.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDOS DE PRIVACIDAD DE DATOS PARA APLICACIONES DE TERCERA PERSONA**

Introducción: Los acuerdos de servicios tecnológicos contratados, enmendados o renovados por una LEA de California a partir del 1 de enero de 2015 deben seguir requisitos específicos. Estos requisitos se aplican a los contratos de servicios que utilizan tecnología electrónica, incluidos los servicios basados en la nube, para el almacenamiento digital, la gestión y la recuperación de registros de alumnos, así como software educativo que autoriza a proveedores externos a acceder, almacenar y utilizar registros de alumnos. Las aplicaciones incluyen aplicaciones de pago o gratuitas. Junto con la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA), la Regla de Protección de la Privacidad de los Niños en Línea (COPPA), la Ley de Protección de los Niños en Internet (CIPA), la Ley de Protección de la Información Personal en Línea de los Estudiantes (SOPIPA) y el Código de Educación que los distritos deben cumplir para proteger datos estudiantiles.

Razonamiento: Los siguientes programas se utilizarán dentro del distrito. El Distrito Escolar Unificado de Rialto puede aprovechar los acuerdos que ya existen en otros distritos.

Programa/Aplicación	*Propósito*	*Plazo del acuerdo*
Gimkit	Herramienta de participación en línea	02/26/20 - 02/25/23
Soundtrap	Software para grabar	11/12/20 - 11/11/23
PIQE	Organización de padres	02/21/21 - 02/20/24
All About Aerodynamics	Proyecto de aprendizaje STEAM	01/21/21 - 01/20/24
Skill Struck	Currículo de ciencia computarizado	02/04/21 - 02/03/24

Recomendación: Aprobar los acuerdos de privacidad de datos para los siguientes programas/aplicaciones: Gimkit, Soundtrap, PIQE, All About Aerdynamics y Skill Struck por el plazo como se ha especificado en cada acuerdo.

Impacto fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Paulina Villalobos y Beth Ann Scantlebury
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON SERVICIOS PSICOLÓGICOS GUNN INC.

Introducción: El Distrito Escolar Unificado de Rialto necesita un Psicólogo Educativo Licenciado para proporcionar Evaluaciones de Educación Independiente (IEE) en el área de Evaluaciones Psicoeducativas para un estudiante actual según su Programa de Educación Individualizada (IEP) y acuerdo de resolución para el resto del año escolar 2020-2021.

Razonamiento: Para asegurar el cumplimiento del IEP del estudiante y el acuerdo de conciliación, el Distrito deberá contratar a un evaluador de IEE para completar una evaluación psicoeducativa.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Servicios Psicológicos Gunn, Inc., para proveer Evaluación Psicoeducativas Independientes (IEE) efectivo el 26 de febrero de 2021 al 30 de junio de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder $5,000.00 – Fondo General – Educación Especial

Sometido por: Bridgette Ealy
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON INSTITUTO DE PADRES DE EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE) ENTRENAMIENTO – ESCUELA SECUNDARIA RIALTO**

Introducción: El Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) proporcionará un curso de capacitación para padres de nueve (9) semanas. El entrenamiento está diseñado para desarrollar habilidades y técnicas que permitirán a los padres abordar las necesidades educativas de sus hijos en edad escolar. PIQE reclutará a los padres por teléfono, correo electrónico, la aplicación Remind y el sitio web de la escuela; proporcionará una sesión de evaluación de necesidades, una serie de sesiones de capacitación semanales para los padres que culminan con una ceremonia de graduación con certificados para los padres que asisten a cuatro (4) sesiones o más. Esta capacitación ha tenido éxito en varios planteles de instrucción dentro del distrito, incluida la Escuela Preparatoria Carter, la Escuela Secundaria Jehue y la Escuela Secundaria Kucera.

Razonamiento: Este curso de participación de los padres está alineado con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 5: aseguraremos la participación total de las familias de RUSD en la educación de sus hijos.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres de Educación de Calidad (PIQE) para un mínimo de cincuenta (50) padres a un costo de $7,000.00 y $2,000.00 adicionales para cualquier clase adicional para que los padres participen que se llevará a cabo (virtualmente) en la Escuela Secundaria Rialto, a partir del 25 de febrero de 2021 hasta el 30 de junio de 2021.

Impacto fiscal: Sin exceder $9,000.00 – Fondo General – Título I escolar.

Sometido por: Robin S. McMillon, Ed.D.
Revisado por: Darren McDuffie, Ed.D.

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **EMPLEADOS CLASIFICADOS– REPORTE DE PERSONAL #1251**

PROMOCIONES

Carey, Matthew (Repl. T. Cannon)	A: De:	Técnico III de Apoyo Tecnológico Tecnología Informática Asistente Tecnológico Tecnología Informática	02/22/2021	A: De:	45-4 42-4	$31.34 por hora (8 horas, 12 meses) $29.08 por hora (8 horas, 12 meses)

EMPLEO

Alcazar, Ana (Repl. V. Ravelo)	Secretaria II Escuela Preparatoria Carter	02/22/2021	36-1	$21.59 por hora (8 horas, 12 meses)

RENUNCIAS

Colix, Sandra	Ayudante de Instrucción II/B.B Escuela Primaria Boyd	02/15/2021
Gonzalez, Raul	Asistente de Instrucción Tecnológica Escuela Secundaria Rialto	02/23/2021
Henderson, Kelley	Trabajador I Servicio de Nutrición – Primaria Dunn	02/16/2021

RETIROS

Acevedo, Guadalupe	Oficinista II Escuela Primaria Hughbanks	06/30/2021
Arrendondo, Maria	Conductor de autobús Transportación	06/30/2021
Barnes, Gary	Supervisor de Mantenimiento Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Beeman, Robert	Trabajador III - Fontanero Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021

Bleeker, Debra	Oficinista de Contabilidad II Escuela Secundaria Jehue	06/09/2021
Brown, Diane	Trabajador Líder de Nutrición Escuela Primaria Curtis	06/30/2021
Brown, Rita	Técnica de Contabilidad Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Campos, Ricardo	Trabajador III - Carpintero Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Castellanos, Cecilia	Oficinista II Centro de Inscripciones	06/30/2021
Chapparo, Eugene	Trabajador III Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Chesonis, Edward	Electricista Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Ciubal, Debra	Expeditor de Producción Servicios de Nutrición	06/06/2021
Daversa, Michael	Trabajador III - Fontanero Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Decker, Cheryl	Secretaria III Facilidades	06/30/2021
DeVries, John	Conserje II Escuela Primaria Trapp	06/30/2021
Distrola, Daniel	Delegado: Compras Compras	06/30/2021
Fox, Joseph	Conserje I Escuela Preparatoria Milor	06/30/2021
Gerhardt, Ray	Trabajador III Terrenos Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021
Goodloe, Robert	Ayudante de Instrucción III - Instrucción de computación Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021

Granados, Carmen	Trabajador de Nutrición I Servicios de Nutrición	06/03/2021
Haas, Elisabeth	Oficinista II Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2021
Islam, Mohammad	Superintendente Asociado Servicios Financieros	06/30/2021
Jerry, Rhonda	Auxiliar de Salud Escuela Secundaria Kolb	06/10/2021
Lepore, Cynthia	Oficinista de Contabilidad II Escuela Secundaria Kolb	06/30/2021
Lepore, Joseph	Trabajador de almacén De Apoyo Almacén	06/30/2021
Martinez, Maria E.	Oficinista II Escuela Preparatoria Rialto	06/10/2021
McKinney, James	Mecánico III – Vehículos Pesados - Transportación	06/30/2021
Meza, Lilibeth	Secretaria III Centro de Capacitación Profesional	06/30/2021
Natoli, Kirk	Trabajador III Mantenimiento Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2021
Patten, Velinda	Técnico de Beneficios Seguros Contra Riesgos	06/30/2021
Peters, Alisa	Oficinista de Finanzas Estudiantado Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2021
Pinks, Luz	Oficinista II Escuela Primaria Casey	06/11/2021
Pivac, Nancy	Oficinista de Compras III Compras	06/30/2021
Pivac, Paul	Trabajador III Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Preszler, Julius	Técnico de Aire Acondicionado Calefacción y Ventilación Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021

Ramirez, Ronald	Oficial de Cumplimiento / de Gestiones - Contra Riesgo	06/30/2021
Rawleigh Jr., Jack	Técnico electrónico II (B) Mantenimiento & Operaciones	06/30/2021
Ricker, Carla	Especialista de Seguridad Seguridad y Protección	06/30/2021
Robles, Elizabeth	Oficinista III Centro de Inscripciones	06/30/2021
Sanchez, Jeri (Michelle)	Oficinista de Finanzas Estudiantado Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021
Sanchez, Tina	Secretaria Escolar Bienestar y Asistencia Estudiantil	06/30/2021
Shaddox, Steven	Conserje II Escuela Primaria Casey	06/30/2021
Silva, Linda	Secretaria Administrativa II Servicios Financieros	06/30/2021
Silva, Serena	Oficinista de Salud Escuela Secundaria Kucera	06/10/2021
Sowell, Jennifer	Secretaria Escolar Escuela Secundaria Milor	06/30/2021
Tapia, Oscar	Líder de Seguridad Escolar III Seguridad y Protección	06/30/2021
Terry, Maria	Oficinista de Contabilidad II Escuela Secundaria Kucera	06/09/2021
Watkins, Sandy	Ayudante de Instrucción III SE0 – Escuela Preparatoria Carter	6/03/2021
Williams Farmer, Johnnie	Ayudante de Instrucción III SE – Escuela Preparatoria Milor	06/03/2021

COLOCACIÓN EN LA LISTA DE 39 MESES DE REEMPLEO

Barron, Isabel	Trabajador I Servicio de Nutrición – Escuela Kolb	03/23/2021
Ridgeway, Tonya	Asistente de Casilleros Escuela Preparatoria Carter	03/04/2021

ASIGNACIÓN DE CORTO PLAZO

Apoyo de Oficina	Educación Alternativa (Sin exceder 175 horas)	02/25/2021 - 04/30/2021	29-1	$18.12 por hora
Apoyo de Oficina	Programas Multilingües (Sin exceder 408 horas)	02/25/2021 - 05/06/2021	29-1	$18.12 por hora

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – **Oficinista II**

Elegible: 02/25/2021
Vence: 08/25/2021

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – **Ayudante de Instrucción Tecnológica**

Elegible: 02/25/2021
Vence: 08/25/2021

CERTIFICACIÓN DE LA LISTA DE ELEGIBILIDAD – **Ayudante Enlace de *Workability***

Elegible: 02/25/2021
Vence: 08/25/2021

*Posición refleja el equivalente a un-Rango de incremento por turno de noche

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **EMPLEADOS CERTIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL #1251**

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUSTITUTOS (Para ser usados como sean necesarios a una tarifa por día apropiada, efectivo del 25 de febrero de 2021 a menos que se indique una fecha anterior)

Andrews, Rebecca	02/01/2021
Turcios, Sharalee	02/01/2021
Yang, Jennifer	02/02/2021

EMPLEO

Sims III, Robert	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	01/25/2021	III-1	$59,912.00 (184 días)

RENUNCIA

Anderson, Gregory	Director de Escuela Preparatoria Escuela Preparatoria Carter	02/19/2021

RETIRO

Arreola-Cerda, Yvette Marie	Maestra TK Escuela Primaria Kelley	06/04/2021
Brown, Teresa	Delegada: Inducción y Apoyo Docente Centro de Capacitación Profesional	06/30/2021
Bruno, Mary	Maestra de Primaria Escuela Primaria Kordyak	06/30/2021
Burelle, Anne	Maestra de Secundaria Escuela Secundaria Jehue	06/04/2021
Camberos, Carmen	Maestra de Primaria Escuela Primaria Dunn	06/30/2021

Carnes, Pamela	Enfermera Escolar Servicios de Salud	06/30/2021
Caruthers II, Theodore	Maestro de Primaria Escuela Primaria Fitzgerald	06/30/2021
Christensen, Michelle	Maestra de Primaria Escuela Primaria Dollahan	06/04/2021
Coats, Harry	Maestro de Secundaria Escuela Secundaria Jehue	06/30/2021
Davis Cousins, Colleen	Instructor ROTC Escuela Preparatoria Carter	06/30/2021
Echegoyen, Cecile	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/04/2021
Ephraim, Jacqueline	Maestra SDC Escuela Preparatoria Rialto	06/29/2021
Fitzpatrick, Deanna	Maestra de Primaria Escuela Primaria Simpson	06/04/2021
Franco, Rose	Maestra de Primaria Escuela Primaria Dollahan	06/30/2021
Godoy, Leticia	Maestra de Primaria Escuela Primaria Dunn	06/04/2021
Hamner, Mary	Maestra de Secundaria Escuela Secundaria Jehue	06/04/2021
Hemminger, Robert	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	06/04/2021
Holzman-Dunlop, Mary Ann	Maestra de Primaria Escuela Primaria Morgan	06/04/2021
Hoover, Carol	Especialista de Recursos Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021
Hyman, Earlene	Especialista de Programas Servicios Especiales	06/30/2021
Ibrahim-Balogun, Lawal	Maestro de Primaria Escuela Primaria Preston	06/04/2021
Jaffe, Alison	Terapeuta de Habla Servicios Especiales	06/30/2021
Johnson, Steven	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Eisenhower	06/04/2021

Kellmer, Randall Scott	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Zupanic	06/30/2021
Kuri, Janice	Maestra de Primaria Escuela Primaria Curtis	06/04/2021
Lacey, Amy	Maestra de Primaria Escuela Primaria Casey	06/04/2021
Lewis, Carla	Maestra de Primaria Escuela Primaria Garcia	06/04/2021
Lindberg, Lisa	Presidenta de REA Oficina REA	06/04/2021
Lockhart-Logwood, Pamela	Maestra de Primaria Escuela Primaria Henry	06/04/2021
Luster, Wayne	Instructor ROTC Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2021
Macias, Teresa	Maestra de Primaria Escuela Primaria Morris	06/04/2021
Martin, Sheryl	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/29/2021
Matulich, John	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/15/2021
Meeks, Susan	Maestra de Primaria Escuela Primaria Fitzgerald	06/27/2021
Meister-Harris, Victoria	Especialista de Recursos Escuela Preparatoria Eisenhower	06/05/2021
Miller, Sandra	Consejera Escuela Secundaria Kucera	06/10/2021
Mims-Williams, Lydia	Maestra de Secundaria Escuela Secundaria Rialto	06/04/2021
Mooney, Patrick	Maestro de Secundaria Escuela Preparatoria Zupanic	06/30/2021
Noerdinger, Gabrielle	Maestra de Transición de Adultos Escuela Preparatoria Milor	06/05/2021
Ohlschlager, Sandra	Maestra de Primaria Escuela Primaria Curtis	06/04/2021

Olivares, Araceli	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/04/2021
Polonio, Ruth	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Eisenhower	06/10/2021
Pratt, Francoise	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/04/2021
Pulaski, Theresa	Especialista de Recursos Escuela Secundaria Kucera	06/04/2021
Ramirez, Rosa	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/04/2021
Reyes, Suzanne	Maestra de Preescolar Escuela Primaria Preston	06/29/2021
Rojano, Lucia	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Carter	06/04/2021
Ruiz, Maricela	Maestra de Primaria Escuela Primaria Casey	06/04/2021
Samuel, Kimberly	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	06/04/2021
Schessler, Eric	Subdirector Escuela Preparatoria Carter	06/10/2021
Scott, Doret	Maestra de Secundaria Escuela Preparatoria Eisenhower	06/06/2021
Serrato, Eva	Delegada Académica Matemática/Ciencias & *College* y Trayectos Universitarios Servicios Educacionales	06/30/2021
Singer, Jeanine	Maestra de Primaria Escuela Primaria Garcia	06/04/2021
Stitt, Suzette	Maestra de Primaria Escuela Primaria Casey	06/30/2021
Straughter, Sharon	Subdirectora Escuela Preparatoria Rialto	06/30/2021
Toivonen, Ross	Estratega de Apoyo Instruccional Escuela Primaria Preston	06/30/2021
Tomsic, Steven	Maestro de Secundaria Escuela Secundaria Frisbie	06/30/2021

Trainor, Maureen	Maestra de Primaria Escuela Primaria Kelley	06/29/2021
Travis, Lori	Maestra de Secundaria Escuela Secundaria Kucera	06/30/2021
Turnball, Paul	Especialista de Recursos Escuela Secundaria Kolb	06/309/2021
Uraine, Cynthia	Estratega de Intervención Escuela Primaria Fitzgerald	06/30/2021
Wareham, Patricia	Maestra de Primaria Escuela Primaria Simpson	06/29/2021
Webster, Sandra	Maestra de Primaria Escuela Primaria Morgan	06/04/2021
Wells, Ellalyn	Maestra de Primaria Escuela Primaria Hughbanks	06/04/2021
Williams, Deborah	Maestra de Primaria Escuela Primaria Bemis	06/30/2021
Winters, Lorna	Especialista de Recursos Escuela Secundaria Kucera	06/04/2021
Woodhouse, Mildred	Maestra de Primaria Escuela Primaria Kordyak	06/30/2021
Worthy, Correan	Maestro de Secundaria Escuela Secundaria Kucera	06/29/2021
Wright, Joni	Maestra de Primaria Escuela Primaria Trapp	06/04/2021
Young, Dianne	Maestra de Primaria Escuela Primaria Hughbanks	06/04/2021

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Preparatoria Eisenhower para proveer recuperación de créditos al 1/6 de su tarifa o $45.04, el que sea mayor, del 12 de enero de 2021 al 3 de mayo de 2021 y sin exceder 55 horas para ser pagado por Fondos Título I)

Atkinson, Lance	Litjen, Tamara	Valmores, Anna
Cole, Joshua	Quintero, Antonio	
Davis, Jr., Nalik	Solorzano, Andreas	

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Consejeros PBIS a riesgo y maestros PBIS en asignación especial para proveer apoyo a Servicios Estudiantiles en las áreas de juventud a riesgo y todas las necesidades estudiantiles durante el año escolar 2020/2021, a una tarifa por hora de $45.04, sin exceder 60 horas, para ser pagado por Fondos PBIS)

Davila, Jr., Albert	Morton, Lindsay
Mares, Carlos	Prentice, Jeffrey

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestro de la Escuela Secundaria Rialto para administrar y mantener la información de participación de padres en el sitio web de la escuela para el segundo semestre del año escolar 2020/2021 a una tarifa por hora de $45.04, sin exceder 60 horas, para ser pagado por Fondos Título I).

Martinez, Daniel

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestro de la Escuela Primaria Simpson para apoyar/implementar la utilización de tecnología y comunicación con los padres actualizando y manteniendo la plataforma School Loop y el letrero digital y asistiendo a los padres en acceder información durante el año escolar 2020/2021 para ser pagado a la tarifa por hora de $45.04 sin exceder 25 horas, para ser pagado por Fondos Título I).

Vasquez, Jose

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Consejeros de la Escuela Secundaria Kucera para participar en grupos de Aprendizaje Socioemocional durante el segundo semestre del año escolar 2020/2021 y para ser pagados por su tarifa diaria de pago y sin exceder 11 horas por consejero, para ser pagado por Fondos Título I)

Delgado-Brown, Annemarie
Miller, Sandra

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Consejeros de la Escuela Secundaria Frisbie para llevar a cabo conferencias de maestros y padres (PTC) para estudiantes a riesgo de reprobar, durante el segundo semestre del año escolar 2020/2021, y para ser pagado por su tarifa diaria de pago, sin exceder 100 horas para ser pagado por Fondos de Apoyo General y Mejora (CSI).

Centeno, Claudia	Florence IV, Eugene	Harris, Monique

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 20-21-19**
PERMISO PROVISIONAL DE PASANTÍA

RESOLUCIÓN # 20-21-19
RESOLUCIÓN DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
2020-2021

24 de febrero de 2021

La Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Delegado de Personal Líder, Servicios de Personal, a asignar varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

NOMBRE	PLANTEL	CREDENCIAL	ASIGNACIÓN
Triana, Omar	Primaria Trapp	Permiso Provisional - Múltiples sujetos	Grado 3

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por la presente certifico que lo anterior es una copia fiel y correcta de una renuncia de credencial debidamente hecha, adoptada e ingresada en las actas de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino el 24 de febrero de 2021.

Fecha: _____

_____
Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Directiva Educativa

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

Fecha de Junta de la Directiva: 24 de febrero de 2021

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 20-21-21**
NO REELECCIÓN DE EMPLEADOS CERTIFICADOS PROVISIONALES

RESOLUCIÓN # 20-21-21
RESOLUCIÓN DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
2020-2021

SE RESUELVE que conforme a la sección 44929.21 del Código Educacional, los siguientes empleados certificados provisionales no serán re-empleados para el año escolar 2021-2022 y que el Superintendente o su designado está dirigido a dar notificación escrita de la resolución como está requerido por la ley.

Empleado #2274431
Empleado #2148431
Empleado #2155431
Empleado #2127431
Empleado #2840031
Empleado #2936431
Empleado #2885431
Empleado #2363431
Empleado #2580031
Empleado #2033431
Empleado #2475431
Empleado #2385431
Empleado #2818331
Empleado #2815331
Empleado #2816431
Empleado #2793421
Empleado #2659621

APROBADO Y ADOPTADO este día 24 de febrero de 2021 en el condado de San Bernardino, California.

Joseph W. Martinez _____
Edgar Montes _____
Stephanie E. Lewis _____
Nancy G. O'Kelley _____
Dina Walker _____

_____
Presidente
Directiva Educativa

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por la presente certifico que lo anterior es una copia fiel y correcta de la Resolución debidamente adoptada por la Directiva Educativa en su reunión debidamente programada.

Fecha: 24 de febrero de 2021

_____
Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Directiva Educativa

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D., y Rhonda Kramer

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

10 de febrero de 2021
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
La reunión se llevó a cabo TELEFÓNICAMENTE y
disponible al público por transmisión en You Tube

Miembros de la Directiva presentes:

Joseph W. Martinez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Stephanie Lewis, Auxiliar
Nancy G. O'Kelley, Miembro
Dina Walker, Miembro
Destiny Lopez, Estudiante Miembro de la Directiva

Edgar Montes, Vicepresidente llegó a la reunión a las 6:34 pm.

Administradores presentes:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico: Estrategias, Congruencia y Justicia Social
También presentes Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa y Jose Reyes, Intérprete/Traductor

Cualquier individuo que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

La reunión de la Directiva Educativa se llevó a cabo virtualmente y disponible al público por transmisión en YouTube a las 6:01 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo en la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Miembro O'Kelley

Según lo previsto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada. Vicepresidente Montes no estaba presente durante esta votación.

Hora: 6:04 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal. Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*

A.3.4 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)

Representante designado: Presidente de la Directiva, Joseph W. Martinez

Empleado sin representación: Superintendente

A.3.5 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO (Código de Gobierno Sección 54957)

Título: Superintendente

Miembro Dina Walker, se separó de la reunión (7:00 p.m. – 7:13 p.m.)

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro O'Kelley
Secundada por Auxiliar Lewis

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada.
Hora: 7:04 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

Sesión abierta se reanudó a las 7:04 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

Presidente de la Directiva, Sr. Joseph W. Martinez, dirigió el saludo a la bandera.

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

En sesión cerrada la Directiva tomó la siguiente acción:

Moción por Miembro O'Kelley
Secundada por Auxiliar Lewis

La Directiva Educativa aceptó la solicitud de permiso de ausencia sin pago para empleado clasificado #2052331 del 1 de febrero de 2021 al 3 de junio de 2021.

Voto por miembros de la Directiva. Vicepresidente Montes no estaba presente durante esta votación.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

Moción por Miembro O'Kelley
Secundada por Auxiliar Lewis

La Directiva Educativa aceptó la declaración de cargos para el empleado #2745821 y lo colocó en suspensión sin pago.

Voto por miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Vicepresidente Montes

Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda. Miembro Dina Walker no estaba presente durante esta votación.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

B. PRESENTACIONES – Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no en** la agenda se le concederá tres minutos.

Celia Saravia, Padre y Miembro de la Comunidad que representa a un grupo de apoyo de padres de estudiantes con necesidades especiales, dio la bienvenida a la Sra. Lewis a la Directiva Educativa. Dijo que está segura de la gran contribución que hará al Distrito para el beneficio y éxito de los estudiantes, y agregó que es un honor tenerla como parte de la Directiva de Educación. Indicó que están orgullosos del gran trabajo de nuestra Directiva Educatvia y del Superintendente, Dr. Avila; incluyendo todos los logros y reconocimientos recibidos por el Superintendente.

La Sra. Saravia también agradeció al Dr. Ávila y a todo el personal del distrito por donar juguetes en Navidad para nuestros niños de Educación Especial. Dijo que aunque este año la fiesta anual de Navidad no fue posible debido a la pandemia, los niños y sus familias estaban muy felices y agradecidos por tan hermoso acto de bondad y generosidad. También agradeció a la Sra. Araceli Flores de Educación Especial por ayudarlos a distribuir los juguetes y por ser tan amable y respetuosa.

La Sra. Saravia también felicitó al Departamento de Servicios de Nutrición por el excelente trabajo que han realizado durante la pandemia. Extendió su gratitud a Fausat, María, Cristina, Sara, Juan y Mike. En nombre del grupo de apoyo, invitó a todos a unirse a ellos para ser siempre parte de la solución y no del problema.

La Sra. Cuca Reyes, residente mayor de Rialto, compartió un mensaje de agradecimiento para el equipo de Servicios de Nutrición de la Cocina Central de Rialto USD por llegar a las personas mayores y sus familias. Ella compartió que es la cuidadora de su esposo y comparte un hogar con tres generaciones de su familia.

Ella compartió que el mes pasado todos en su familia, excepto su hijo casado, contrajeron COVID-19. Sus hijos y nietos se mudaron a un motel para protegerlos de empeorar ya que su esposo necesita un tanque de oxígeno. Explicó que esto resultó en una gran dificultad financiera.

Agradeció al programa de Servicios de Nutrición de Rialto USD por proporcionarles personalmente una caja de comida que fue entregada por iHelpIE-Serving Seniors. Ella compartió que el personal de la Cocina Central son sus superhéroes y que su familia está disfrutando de la comida que se les brinda. Ella pidió apoyo continuo para el Programa de Distribución de Cajas de Alimentos y recordar a las familias que, sin tener la culpa, están luchando por tener comida en la mesa.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

Chris Cordasco, presidente de la subsidiaria de CSEA, expresó su gratitud por tomar la decisión de mantener el aprendizaje a distancia en su lugar. Compartió que a medida que se implementen las vacunas, el Distrito tendrá más tiempo para prepararse completa y adecuadamente y permitir un ambiente seguro para los estudiantes y el personal. Envió un sincero agradecimiento al distrito por seguir manteniendo la seguridad como la máxima prioridad.

El Sr. Cordasco dijo estar muy complacido de poder informar que finalmente ha comenzado el inicio de las negociaciones, sobre las clasificaciones de puestos. Indicó que aprecian la disposición del Distrito para actualizar los trabajos. Dijo que esperan poder brindar continuamente un mejor servicio a nuestra comunidad en el futuro. Cerró agradeciendo al personal clasificado en Servicios de Nutrición, ya que continúan esforzándose más cada día.

C.4. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.6. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguno

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados con voto preferencial por la estudiante miembro de la Directiva, Destiny Lopez.

Aprobado por votación unánime.

E.1. ACTA

E.1.1. ACTA – JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 27 DE ENERO DE 2021

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el acta de la junta ordinaria de la Directiva Educativa del 27 de enero de 2021.

Aprobado por votación unánime.

E.2. ARTÍCULOS DE FUNCIONES GENERALES PARA APROBAR

E.2.1. SEGUNDA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 5121(a-c); CALIFICACIONES/EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la segunda lectura de la Norma del Directiva revisada 5121(a-c); Calificaciones/Evaluación del rendimiento estudiantil.

Aprobado por votación unánime.

E.3. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.3.1. CONFERENCIA ANUAL CABE DE UN DÍA PARA PADRES – VIRTUAL FUERTE: UNA CONFERENCIA PARA EMPODERADOR A LOS PADRES DURANTE EL APRENDIZAJE A DISTANCIA

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar a setenta (70) padres/tutores del Distrito Escolar Unificado de Rialto que son representantes del Comité Consultivo de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC) o padres de Aprendices de Inglés para asistir a la Conferencia anual virtual del Capitular del Condado de San Bernardino de la Asociación para la Educación Bilingüe (SBC CABE por sus siglas en inglés) del 2021 por un día – Virtual Fuerte: una conferencia para empoderar a los padres durante el aprendizaje a distancia el 6 de marzo de 2021 por un costo sin exceder $3,500.00 y para ser pagado por Fondo General – Título III.

Aprobado por votación unánime.

E.4. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.4.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 8 de enero de 2021 al 21 de enero de 2021 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.2. DONACIONES

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aceptar la lista de donaciones de YourCause Blackbaud Giving Fund; Inland Valley Exalumnos del Capitular de Sororidad Delta Sigma Theta y Box Tops para la Educación y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a estos donantes.

Aprobado por votación unánime.

E.4.3. EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Declarar el equipo excedente especificado y artículos misceláneos como obsoletos e inoperativos para el uso escolar y autorizar al Superintendente/designado vender o deshacerse de estos artículos como se ha especificado en las secciones 17545 y 17546 del Código Educacional, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4.4. USO DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA COMPRA DE *SOFTWARE* O PROGRAMAS DE COMPUTADORAS

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar licitación No. 7-16-70-36, Enmienda #4 para la compra de programas de computadoras, por un costo para ser determinado al tiempo de la compra y para ser pagado por Fondo General.

Aprobado por votación unánime.

E.4.5. ACUERDO CON INSTITUTO DE PADRES PARA LA EDUCACIÓN DE CALIDAD (PIQE) ENTRENAMIENTO – ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres para la Educación de Calidad (PIQE) para un mínimo de cincuenta (50) padres por un costo de $7,000.00 y costo adicional de $2,000.00 por cualquier clase adicional para que los padres participen en el entrenamiento PIQE que se hará (virtualmente) en la Escuela Preparatoria Rialto, efectivo el 25 de febrero de 2021 al 5 de mayo de 2021 por un costo sin exceder $11,000.00 y para ser pagado por Fondo General – Título I.

Aprobado por votación unánime.

E.5 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR

E.5.1 ENMIENDA NO. 01 A LA LICITUD NO. 19-20-015 IVL CONSTRUCTORA, INC.

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la enmienda No. 01 de la licitud No. 19-20-015 IVL Constructora, Inc., para la acción adicional asociada con las revisiones DSA de los planteles para reemplazar los secadores de mano en los baños relacionados con la instalación de dos (2) estructuras de sombra en el campo de softbol de la Escuela Preparatoria Carter, por un costo sin exceder $5,227.40 y para ser pagado por Fondo 21 – Obligación General (G.O.), Medida Y, Series C.

Aprobado por votación unánime.

E.6 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.6.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1250 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar Reporte de Personal No. 1250 para empleados clasificados y certificados.

Aprobado por votación unánime.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1. ASFALTO UNIVERSAL CO., INC., PARA MATERIALES DE PAVIMENTAR Y SERVICIOS EN MÚLTIPLES PLANTELES

Moción por Miembro O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Otorgar licitud No. 20/21-002, Proyecto en todo el Distrito de pavimentación a Asfalto Universal Co., Inc., para materiales y servicios de pavimentación en varios planteles de los terrenos del Distrito, por un costo sin exceder $2,790,680.00 para ser pagado por Fondo 14 - Fondo de Mantenimiento Diferido.

Voto por Miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

F.2. AUDIENCIA DE REINCORPORACIÓN

Moción por Auxiliar Lewis

Secundada por Miembro O'Kelley

Números de casos:

17-18-68

EE 20-21-1

Voto por Miembros de la Directiva.

Aprobado por votación unánime.

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo **virtualmente** el 24 de febrero de 2021 a las 7:00 p.m., **y disponible al público por transmisión en YouTube**.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

La reunión concluyó con un momento de silencio en honor a la Sra. Irene Lee, Trabajadora III de Servicios de Nutrición quien falleció el 21 de enero de 2021 y al Sr. Ed Edwards, Instructor de Natación/Polo acuático de la Escuela Preparatoria Carter quien falleció el pasado fin de semana.

Moción por Destiny Lopez, Estudiante Miembro

Secundada por Auxiliar Lewis

Voto por Miembros de la Directiva para concluir junta con voto preferencia por estudiante miembro de la Directiva, Destiny Lopez.

Hora: 7:34 p.m.

Aprobado por votación unánime.

_____
Auxiliar, Directiva Educativa

_____
Secretario, Directiva Educativa

F. ARTÍCULOS PARA DISCUTIR / DE ACCIÓN

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 20-21-20 – SEMANA NACIONAL DE DESAYUNO ESCOLAR**

RESOLUCIÓN 20-21-20
DEL CONSEJO DE EDUCACIÓN DEL
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

SEMANA NACIONAL DEL DESAYUNO ESCOLAR

24 de febrero de 2021

CONSIDERANDO que, el Programa de Desayunos Escolares ha servido admirablemente a nuestra nación desde que fue establecido permanentemente en 1975; y

CONSIDERANDO que, el Programa de Desayuno Escolar está dedicado a la salud y el bienestar de los niños de nuestra nación, y

CONSIDERANDO que, el Programa de Desayunos Escolares se une y se ha unido a través de los años por muchos otros excelentes programas de nutrición infantil; y

CONSIDERANDO que existe evidencia de la necesidad continua de educación nutricional y conciencia de los programas de nutrición escolar; y

CONSIDERANDO que, la administración del Distrito Escolar Unificado de Rialto está dedicada a ampliar el acceso y mejorar los programas actuales de desayuno escolar para asegurar que nuestros niños reciban los medios para tener éxito; y

CONSIDERANDO que la investigación muestra que los niños en edad escolar que experimentan hambre tienen niveles más altos de ausentismo, visitas a la enfermera y tienen más desafíos que los niños que reciben una dieta bien equilibrada; y

CONSIDERANDO que los estudios frecuentes han demostrado que las comidas proporcionadas en la escuela no solo contribuyen a las necesidades nutricionales de los estudiantes, sino que aumentan y mejoran significativamente la capacidad del estudiante para aprender; y

CONSIDERANDO que, los padres, maestros y personal de alimentación escolar tienen la responsabilidad de proporcionar a los niños de nuestras comunidades y del estado los recursos básicos necesarios para crecer, aprender, descubrir su propio potencial y vivir una vida feliz y plena; y

CONSIDERANDO que, los programas Desayuno a media mañana, que hacen del desayuno parte del día escolar, son formas deseables y efectivas de asegurar que más estudiantes se den cuenta de los beneficios del desayuno.

CONSIDERANDO que, ofrecer el desayuno como parte del día escolar mejora la dieta de los niños, desarrolla hábitos alimenticios saludables para toda la vida y permite que los estudiantes comiencen sus días enfocados y listos para aprender. Los beneficios de estos modelos se maximizan cuando las escuelas ofrecen comidas gratuitas a todos los estudiantes sin costo alguno.

CONSIDERANDO que, la Disposición de elegibilidad de la comunidad ofrece a las escuelas de California de alta necesidad la oportunidad de servir desayuno a todos los estudiantes sin costo alguno. Esta disposición tiene los beneficios adicionales para las escuelas de reducir los costos administrativos, eliminar la recolección de solicitudes en papel, simplificar las operaciones del servicio de comidas y aumentar los reembolsos que reciben las escuelas de los programas federales de nutrición infantil.

AHORA POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto proclama del 8 al 12 de marzo de 2021 como la SEMANA NACIONAL DEL DESAYUNO ESCOLAR, y alienta a todos los ciudadanos a reconocer los esfuerzos realizados por las Escuelas y todos los Empleados de Servicios de Nutrición para garantizar la salud, la seguridad y el éxito de nuestros niños.

APROBADO, PROMULGADO Y ADOPTADO este 24 de febrero de 2021, por la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino por el siguiente voto:

SÍES: _____ NOES: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Certifico, bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

_____
Joseph W. Martinez, Presidente

_____
Cuauhtémoc Avila, Ed.D. Superintendente

Sometido por: Fausat Rahman-Davis
Revisado por: Mohammad Z. Islam

CREENCIAS

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva a la comprensión
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

PARÁMETROS

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

¿Cómo los astronautas usan las matemáticas y la física para determinar dónde estacionará una nave espacial? Esta excelente pregunta nos llega por cortesía de **Kimani Henderson**, estudiante de quinto grado en la Escuela Primaria Morgan. Como ganadora de la Feria de Ciencias de Ingeniería de Rialto, **Kimani** fue una de los dos docenas de estudiantes seleccionados para someter una pregunta a los astronautas de la NASA. Los astronautas de la NASA, Victor Glover y Shannon Walker responderán preguntas de los estudiantes en una trasmisión en vivo que se llevará a cabo el 18 de marzo en www.nasa.gov/nasatv.

Jose Arroyo dijo que las matemáticas siempre han sido fáciles para él. Resulta que el estudiante de séptimo grado de la Escuela Secundaria Kolb es genial en hacer preguntas a los astronautas también. Jose preguntó, "¿cuál es el objetivo principal cuando están ustedes en el espacio?" como una de las preguntas que los astronautas, Victor Glover y Shannon Walker potencialmente responderán. Como uno de los ganadores en la Feria de Ciencias de Ingeniería, Jose fue uno de las dos docenas de estudiantes seleccionados para hacer una pregunta a los astronautas. Ellos responderán las preguntas en una trasmisión en vivo que se llevará a cabo el 18 de marzo en www.nasa.gov/nasatv.